

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

In data 6 febbraio 2015 alle ore 20.45 si è riunita presso la sala conferenze del centro culturale, l'Assemblea Annuale dei Soci dell'Associazione Pro Loco di Ragogna per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Relazione morale sulle attività dell'anno precedente
2. Approvazione Bilancio Consuntivo 2014
3. Approvazione Bilancio Preventivo 2015
4. Linee guida ed attività in previsione
5. Elezioni degli organi sociali

Dei membri del Consiglio Direttivo:

Sono presenti : Nicola Sivilotti (Presidente), Luca Marcuzzi (Segretario), Gabriele Lizzi (Vicepresidente), Francesca Rugo (Segretaria di seduta), Luca Rugo, Simone Lizzi, Serena Pascoli, Fiorinda Della Vedova. Sono assenti giustificati: Beatrice Maestra, Debora Conzil.

Sono presenti il Sindaco Alma Conzil e l'assessore comunale Adriano Pidutti.

Assume la presidenza, a norma di statuto, il Presidente del Consiglio Direttivo Sig. Nicola Sivilotti rilevando che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso contenente l'o.d.g., l'ora ed il luogo e che sono presenti n. 33 Soci su n. 58 iscritti, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita per discutere e deliberare sull'o.d.g. sopra riportato.

1. Relazione morale sulle attività dell'anno precedente

Prende parola il Presidente Nicola Sivilotti e illustra ampiamente le attività svolte dalla Pro Loco nell'anno appena trascorso evidenziando criticità ed aspetti positivi dell'anno 2014 ed in generale dell'ultimo mandato, vista l'imminente scadenza. Gli



Eventi commerciali promossi dalla Pro Loco nell'anno appena concluso - la Festa di Pasqua, Sapori Pro Loco, Ragogna in Rosa, l'Aperiparko, la BioFesta ed i Mercatini di Natale - hanno avuto complessivamente un esito positivo nonostante due eventi – Sapori Pro Loco e la BioFesta – siano stati condizionati sfavorevolmente dalle condizioni meteo.

Il Presidente illustra successivamente le modalità attraverso le quali la Pro Loco in quest'ultimo anno ha promosso il turismo. È stata eseguita una promozione del territorio e dei prodotti locali mediante il web e sulle riviste; è stato altresì garantito il servizio di promozione turistica mediante l'apertura dell'info point.

Anche nell'anno appena concluso la Pro Loco è stata promotrice di alcune attività istituzionali come il sostegno alle associazioni ed ai comitati, la collaborazione con il Comune e con gli enti e con le scuole per la realizzazione di progetti ed il coordinamento del gruppo sportivo.

1. Approvazione del Bilancio Consuntivo 2014

Il Segretario Luca Marcuzzi illustra in maniera esaustiva il Bilancio Consuntivo 2014 all'Assemblea.

Innanzitutto viene analizzata la ripartizione delle entrate, che ammontano a 72.084,64€. Il 69,03% delle entrate è imputabile agli incassi che derivano da manifestazioni ed eventi e sono pari a 49.762,95€. Seguono con l' 8,82% i Contributi degli Enti Pubblici (6.360,00€) ed il Contributo LR 2/2002 (6,24% - 4.500,00€). Il 3,63% delle entrate è garantito dalle quote associative (2.618,00€), mentre dalle altre attività istituzionali derivano entrate pari a 5.216,69€ (7,24%). Pubblicità e sponsorizzazioni garantiscono, infine, un'entrata pari a 3.627,00€ (5,04%).

Successivamente viene analizzata la ripartizione delle uscite, che ammontano a 72.789,06€. Il 56,69% delle uscite è imputabile all'attività commerciale e all'acquisto dei beni di consumo e sono pari a 41.260,61€. Seguono con il 10,84% i noli e gli affitti relativi all'attività commerciale (7.887,15€) e con il 7,23% le imposte e tasse (5.262,78€) e le spese di tipografia e per la pubblicità (5,19% - 3.781,12€). Il 4,60% delle uscite è imputabile alle spese legate allo svolgimento delle attività istituzionali



3.358,08€), il 2,63% delle uscite è dovuto al pagamento delle polizze assicurative (1.910,00€), mentre manutenzione e riparazioni comportano spese pari a 1.053,78€ (1,45%). I compensi a terzi ammontano a 620,95€ (0,85%). Infine altri costi non imputabili alle voci precedenti ammontano a 4.982,59€ (6,84%).

Il saldo fra entrate ed uscite evidenzia una perdita di 704,42€. Viene effettuato poi un raffronto del bilancio dell'anno appena concluso con i precedenti. Appare chiaro come il divario fra entrate ed uscite fosse nettamente maggiore negli anni precedenti – in particolar modo nel 2012 – ed è visto positivamente che entrate ed uscite siano quasi in pareggio.

Al termine dell'illustrazione avviene la votazione per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2014, conclusasi con l'approvazione all'unanimità.

Interviene il signor Riccardo Marcuzzi analizzando l'incidenza dei costi per il noleggio e chiede se non sia opportuno ridurre quelli relativi al noleggio delle strutture temporanee per la BioFesta, riferendo che tale costo fisso potrebbe essere evitato se fossero installate, da parte del comune, delle strutture in modo permanente, come richiesto sin dalla sua amministrazione negli anni precedenti. Risponde il Presidente affermando che questo è un proposito per il futuro ma visto il notevole impatto della spesa, questa non può essere a carico della pro loco che comunque cerca di fare dei lavori annuali per limitare i noleggi di strutture.

2. Approvazione del Bilancio Preventivo 2015

Il Segretario Luca Marcuzzi ed il Presidente Nicola Sivilotti illustrano il Bilancio Preventivo 2015 all'Assemblea.

Per l'anno in corso sono previste entrate pari a 73.860,00€ così ripartite:

Contributi da enti pubblici stimati in 4.860,00€, Contributo LR 2/2002 di 4.500,00€, Pubblicità e sponsorizzazioni pari a 4.000,00€; sono altresì previsti incassi derivanti dalle manifestazioni per un importo pari a 52.000,00€. 3.000,00€ è l'ammontare stimato delle quote associative. Altre entrate previste, non imputabili alle voci elencate in precedenza, sono stimate in 5.500,00€.



Per il 2015 sono previste uscite pari a 73.860,00€ così ripartite:

Spese imputabili alle attività istituzionali stimate in 3.000,00€, imposte e tasse per un totale di 6.000,00€; 2.000,00€ sono previsti per il pagamento delle assicurazioni. Si prevede che i costi per lo svolgimento dell'attività commerciale e per l'acquisto di beni di consumo ammonteranno a 40.000,00€; sono altresì previste uscite per noli ed affitti relativi all'attività commerciale di 8.000,00€. 3.000,00€ è l'ammontare stimato per i compensi agli artisti e 3.600,00€ le spese tipografiche e per la pubblicità. Per manutenzioni e riparazioni sono stimati costi pari a 2.000,00€ e per compensi a terzi sono previsti costi pari a 1.000,00€. Altre uscite previste, non imputabili alle voci elencate in precedenza, sono stimate in 4.260,00€.

Al termine dell'illustrazione avviene la votazione per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2014, conclusasi con l'approvazione all'unanimità.

3. Elezione degli organi sociali

Il Presidente a questo punto introduce il successivo punto all'ordine del giorno, l'elezione degli organi sociali. Specifica inoltre che il CdA ha provveduto ad emanare un apposito regolamento al riguardo, il quale comprende le modalità di voto ed elezione.

Per quanto riguarda il Consiglio di Amministrazione il Presidente ricorda che il mandato ha durata dal giorno 08 febbraio 2015 fino al 31 gennaio 2017. Ricorda inoltre che, a norma di statuto, il consiglio può essere composto da un numero variabile da 5 a 15 elementi e che uno dei Consiglieri è di diritto un Rappresentante comunale, al fine di favorire la cooperazione con le Istituzioni. Comunica che il delegato comunale indicato è la sig.ra Irene Daffarra.

Vengono altresì illustrate le modalità di voto. Il sistema di voto adottato è per liste singole bloccate e non vengono espresse preferenze, a meno che il numero di candidati non sia superiore al numero dei componenti.

Viene fatto presente, infine, che il Presidente non viene eletto dall'assemblea, ma che l'elezione di quest'ultimo è svolta successivamente in sede del primo Consiglio di Amministrazione. Nella creazione della lista può essere solo indicato il candidato



presidente.

A questo punto il Presidente lascia la parola all'assemblea che dovrà stabilire il numero dei membri del Consiglio di Amministrazione.

Interviene il signor Riccardo Marcuzzi affermando che il numero di 15 elementi sia il numero ideale, per garantire la collaborazione all'interno del gruppo di lavoro, nonchè una buona partecipazione. Il signor Colombino Guido chiede le motivazioni per cui tale decisione sia affidata all'assemblea dei soci ed una maggior chiarezza per poter affrontare la scelta. Il Presidente risponde dicendo che lo statuto stabilisce che è compito dell'assemblea stabilire il numero dei componenti e spiega all'assemblea che un consiglio di 15 elementi garantisce l'eterogeneità delle idee, nonchè una migliore suddivisione dei compiti fra i membri. Il signor Colombino propone, dato il contenuto numero di astanti, di effettuare una votazione per alzata di mano, senza dover ricorrere alla compilazione delle schede. L'assemblea dopo discussione provvede ad approvare all'unanimità la proposta di eleggere 15 componenti.

Il Presidente presenta quindi la lista n. 1, proposta dai membri del consiglio uscente, costituita dai seguenti elementi:

Nicola Sivilotti, Gabriele Lizzi, Luca Marcuzzi, Luca Rugo, Simone Lizzi, Francesca Rugo, Marco de Fanti, Alex Bidoli, Matilde Peterlunger, Cristiana Compassi, Tatiana Bortoluzzi e Deborah Bellotto.

Il Presidente dichiara che, entro i termini di presentazione prefissati non sono state inoltrate ulteriori liste di candidati. Chiede inoltre se vi siano al momento altre liste.

Appurato che non vi sono altre liste il Presidente propone di effettuare la votazione per l'elezione della lista per alzata di mano, considerato che vi è una sola lista. Tale proposta viene accolta e la lista n. 1 è stata approvata all'unanimità dall'Assemblea.

Interviene Irene Daffarra chiedendo come potranno essere occupati i posti attualmente liberi nel consiglio di amministrazione in futuro. Il presidente risponde che il consiglio di amministrazione, qualora rilevi che vi siano possibilità circa nuovi ingressi in consiglio, delibererà ed informerà l'Assemblea dei soci alla prima seduta



che, la quale rettificherà la delibera.

In questa sede l'assemblea è chiamata inoltre ad eleggere i Revisori dei Conti.

A proposito dell'elezione dei Revisori dei Conti il Presidente ricorda che il mandato ha durata dal giorno 08 febbraio 2015 al 31 gennaio 2017, possono essere nominati dai 3 ai 5 elementi, il consiglio propone un numero pari a 3 componenti. L'assemblea stabilisce all'unanimità che sia 3 il numero dei Revisori e vengono eletti i sig.ri Stefania Agostinis, Paola Molinaro e Guido Colombino all'unanimità dall'assemblea.

4. Linee guida ed attività in previsione

Il Presidente illustra le attività previste per l'anno corrente. La Pro Loco ha in programma di riproporre anche quest'anno i seguenti eventi commerciali: Festa di Pasqua, Sapori Pro Loco, Aperiparko, BioFesta ed i Mercatini di Natale.

Quest'anno è in progetto l'ampliamento dell'attività in ambito turistico. Nello specifico si impegnerà nella promozione e nella realizzazione di pacchetti turistici e di un sito internet dedicato e nella stesura di depliant e mappe. Ha intenzione inoltre di realizzare dei progetti mirati finalizzati alla promozione dei prodotti tipici locali e alla conoscenza del territorio. La Pro Loco svolgerà attività di coordinamento turistico, avviando uno sportello turistico, fornendo servizi, informazioni e guida.

La Pro Loco anche quest'anno intende promuovere una serie di attività istituzionali come il sostegno burocratico ed il coordinamento della formazione alle associazioni, la stesura di un calendario delle attività e divulgazione delle stesse, collaborazione con il Comune per la pianificazione degli eventi e con le scuole per la realizzazione di progetti. Infine tramite il tesseramento all'associazione, la Pro Loco garantirà anche per l'anno corrente l'adesione alla Tessera del Socio dell'Unpli.

La Pro Loco garantirà inoltre lo svolgimento di attività rivolte alla cittadinanza ed ai soci, come il coordinamento del gruppo sportivo non agonistico per i soci; il servizio di sportelli di consulenza per i soci; viaggi, visite e gite sociali; corsi per la



cittadinanza - ad esempio primo soccorso - convegni e serate a tema ed il noleggio del parco festeggiamenti.

Interviene il sig. Riccardo Marcuzzi puntualizzando che fra le attività in previsione non c'è nessuna attività culturale. Il sig. Nicola Sivilotti afferma che non vi sono, al momento, dei programmi specifici, ma ritiene che la Pro Loco debba impegnarsi anche in questo ambito.

5. Varie ed eventuali

Dal momento che tutti i punti all'ordine del giorno sono stati trattati in maniera esaustiva, si decide di lasciare la parola all'assemblea .

Prende la parola il sig. Dante Ornella riportando alcune lamentele che gli sono pervenute in occasione della manifestazione "Ragogna in Rosa", relativamente alle tempistiche di attesa al chiosco. Interviene il Vicepresidente spiegando che ciò non è dipeso totalmente dall'organizzazione della Pro Loco, in quanto non era attesa un'affluenza così ampia da parte del pubblico, in un lasso di tempo così ridotto. Il sig Filippo Nardo confronta l'attività della Pro Loco con quella di qualunque attività di ristorazione affermando che i tempi di attesa al chiosco non erano sproporzionati rispetto a quelli di un ristorante, precisando che ci possono comunque essere stati dei ritardi a causa della tempistica di realizzazione di alcuni piatti. Il Presidente precisa inoltre che i tempi di attesa prolungati possono essere dovuti alla carenza di personale, dal momento che all'interno del territorio comunale erano presenti più attività e che molti volontari erano impegnati altrove per la medesima manifestazione. Serena Pascoli interviene appoggiando quanto detto dal Presidente e puntualizzando su quanto sia difficoltoso reperire personale.

Viene lasciata la parola al Sindaco, signora Alma Concil che parla a nome dell'intera Amministrazione Comunale e ringrazia i presenti. Afferma che il risultato ottenuto dalla Pro Loco sia notevole, facendo riferimento alla riduzione dei contributi sui quali l'Associazione può contare. Afferma che sicuramente il complesso iter burocratico non agevola l'operato della Pro Loco e si propone di



Intendere incontro alle associazioni cercando, per quanto possibile, di intervenire a livello politico per ridurre il carico burocratico che grava sulle Associazioni di volontariato.

L'Assemblea tratta poi il tema della BioFesta. Interviene la sig.ra Irene Daffarra proponendo che vengano organizzate attività concomitanti alla sagra, come una camminata naturalistica, al fine di attirare un maggior numero di persone e promuovere la conoscenza del territorio, avvalendosi anche del servizio di guida turistica. L'assemblea si interroga poi sulle modalità per aumentare le entrate della manifestazione. Il Presidente afferma che, vista la tipologia di prodotti proposti dalla Pro Loco durante la BioFesta – cibi del territorio, a chilometro zero, biologici – ed i relativi costi, non c'è molto margine. Per non aumentare i prezzi di vendita al cliente, si dovrebbe intervenire sui costi e ciò sarebbe possibile solo diminuendo l'incidenza del biologico. Il sig. Riccardo Marcuzzi afferma che c'è il rischio di stravolgere la BioFesta senza però ottenere alcun beneficio, perché questa impostazione della manifestazione permette di distinguersi dalle altre sagre. Per aumentare le entrate propone di ampliare la sagra a due weekend, togliendo il giovedì, per poter ammortizzare maggiormente i costi fissi. Risponde il Presidente affermando che i costi fissi non verrebbero ammortizzati in tal modo, ma che a fronte di maggiori entrate la Pro Loco sarebbe costretta a sostenere costi più elevati in quanto alcuni noleggi hanno un costo settimanale e per tale ragione, organizzando due weekend di sagra i costi verrebbero quindi raddoppiati. La sig.ra Deborah Bellotto afferma di essere contraria alla diminuzione del biologico, che è ciò che caratterizza tale manifestazione. Il Presidente precisa che non è intenzione della Pro Loco muoversi in tale senso. Il nome stesso della BioFesta, poi, rappresenta un vincolo non indifferente. Fa però presente che i prodotti sono difficili da reperire. Il sig. Dante Ornella propone, per ridurre il biologico e i relativi costi, di organizzare una giornata con somministrazione di cibi biologici all'interno della manifestazione e gli altri tre giorni proporre piatti non bio. Il sig. Guido Colombino chiede per quale ragione, se il biologico rappresenta un limite, non venga semplicemente cambiato



Il nome della manifestazione. Il sig. Riccardo Marcuzzi afferma che la BioFesta è nata non solo come proposta di cibi biologici, ma rappresenti un'ottica di organizzazione più globale – smaltimento degli oli, gestione dei rifiuti, ecc. -. Si dichiara contrario con la scelta di proporre anche la coca cola fra le bevande, come è accaduto nella precedente edizione. Afferma inoltre che dalla partecipazione alla manifestazione “Sapori Pro Loco” bisogna cercare di trarre il maggior profitto possibile, riducendolo – se necessario – durante la BioFesta se questo serve a mantenere il biologico. Interviene il sig. Simone Lizzi dicendo che, però, non si può nemmeno terminare ogni anno con una perdita d'esercizio e lavorare solo con lo scopo di pagare i debiti. Interviene il sig. Ivano Melchior chiedendo se non sia possibile variare la data della manifestazione, in caso di maltempo. Risponde il Vicepresidente affermando che, data la complessità dell'iter burocratico, nonché le tempistiche della stessa, ciò non è fattibile. Interviene il sig. Luca Rugo chiedendo se, secondo l'assemblea, l'affluenza alla manifestazione sia dovuta al nome o dai prodotti proposti durante la festa. Serena Pascoli afferma che la BioFesta rappresenta un brand. Irene Daffarra ritiene che il nome BioFesta dia già una precisa indicazione sulle caratteristiche della manifestazione stessa.

Il sig. Marcuzzi infine specifica che non approva inoltre che durante le manifestazioni organizzate dalla Pro Loco e patrocinate dal Comune vi siano delle occasioni che promuovano il consumo di bevande alcoliche – birra ad 1,00€ -.

Considerati terminati gli interventi dei convenuti, il Presidente ringrazia i presenti e dichiara conclusa l'Assemblea alle ore 22.45.

Il Segretario di Seduta

Il Presidente

Ragogna, 10 febbraio 2015